

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA ZADARSKA  
OŠ "PETAR LORINI"  
23 281 Sali  
Sali, III 20

KLASA: 602-02/24-01/176  
URBROJ:2198-1-32-24-2

Sali, 30. 10. 2024.

### ZAPISNIK

8. sjednice Školskog odbora, održane u srijedu 30. listopada 2024. godine s početkom u 08:00 sati, u prostorijama Osnovne škole "Petar Lorini", Sali

**Predsjedatelj:** Ana Milić, dipl.uč. – predsjednica Školskog odbora

**Prisutni članovi:**

1. Ana Milić, dipl.uč.
2. Bernarda Razum, dipl.uč.
3. Lidija Šoštarić, dipl.oec.
4. Anita Luetić Burin, kozm.
5. Mate Frka, dipl.turist. komunikolog

**Odsutni članovi:**

1. Frane Rajević, univ. bacc. ing. naut.
2. Diana Milin, prof. eng.jez. i tal. jez.

**Ostali prisutni:**

1. Tea Čačić, struč.spec.admin.publ. – tajnik školske ustanove, zapisničarka.

Predsjednica Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali, Ana Milić, dipl. uč. pozdravlja prisutne članove i potvrđuje da je na sjednici prisutan potreban broj članova (5 članova) za pravovaljano odlučivanje te predlaže slijedeći

### DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali
2. Usvajanje Financijskog plana za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu
3. Razno.

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

**Ad. 1.**

Predsjednica Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali, Ana Milić, dipl.uč., pročitala je članovima Zapisnik 7. sjednice Školskog odbora od dana 04. listopada 2024. kojeg su članovi prethodno dobili