

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA ZADARSKA
OŠ „PETAR LORINI“
23 281 Sali
Sali, III 20

KLASA: 602-02/24-01/165
URBROJ: 2198-1-32-24-2

Sali, 04. 10. 2024.

ZAPISNIK

7. sjednice Školskog odbora, održane u petak, **04. listopada 2024. godine**, s početkom u 08:15 sati, u prostorijama Osnovne škole Petar Lorini, Sali

Predsjedavatelj: Ana Milić, dipl.uč. – predsjednica Školskog odbora

Prisutni članovi:

1. Ana Milić
2. Bernarda Razum
3. Anita Luetić Burin
4. Frane Rajević

Ostali prisutni:

1. Ana Krvavac, dipl. uč. – zamjena ravnateljice
2. Tea Čačić, struč.spec.admin.publ. – tajnik školske ustanove, zapisničarka.

Predsjednica Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali, Ana Milić, dipl. uč. pozdravlja nazočne članove i potvrđuje da je na sjednici prisutan potreban broj članova (4 člana) za pravovaljano odlučivanje te predlaže slijedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali održane dana 26. kolovoza 2024.
2. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada OŠ „Petar Lorini“ Sali za šk. god. 2024./2025.
3. Usvajanje Školskog kurikulumuma OŠ „Petar Lorini“ Sali za šk. god. 2024./2025.
4. Pravilnik o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“ Sali
5. Razno.

Predsjednica Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali, Ana Milić, dipl. uč., pročitala je članovima Zapisnik 6. sjednice Školskog odbora od dana 26. kolovoza 2024. kojeg su članovi prethodno dobili elektronskim putem te predlaže njegovo usvajanje. Zapisnik 6. sjednice Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ od dana jednoglasno je usvojen.

Ad. 2.

Zamjena ravnateljice Ana Krvavac, dipl.uč., pročitala je članovima Godišnji plan i program rada OŠ „Petar Lorini“ Sali za školsku godinu 2024./2025.

Školski odbor jednoglasnom odlukom usvaja Godišnji plan i program rada OŠ „Petar Lorini“ Sali za školsku godinu 2024./2025.

Ad. 3.

Zamjena ravnateljice Ana Krvavac, dipl.uč. pročitala je članovima Školski kurikulum OŠ „Petar Lorini“ Sali za školsku godinu 2024./2025.

Školski odbor jednoglasnom odlukom usvaja Školski kurikulum OŠ „Petar Lorini“ Sali za školsku godinu 2024./2025.

Ad. 4.

Zamjena ravnateljice Ana Krvavac, dipl.uč. predala je riječ tajnici Tei Čačić, struč.spec.admin.publ., koja je upoznala članove s obvezom donošenja Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“ Sali s Uredbom koja je stupila na snagu 01.03.2024. godine te ih upoznala sa sadržajem Pravilnika.

Školski odbor Jednoglasnom odlukom usvaja se Pravilnik o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“ Sali.

Pravilnik stupa osmog dana od dana objave i isti će biti objavljen na oglasnoj ploči i web stranici škole.

Ad. 5.

Nazočni članovi školskog odbora raspravljali su o potrebi nabave spremnika za vodu kojeg bi učenici mogli koristiti i o nabavi dodatnih kanti za smeće koje bi se postavile u školsko dvorište. Prijedlog članova je da se zahtjev za nabavom spremnika za otpad uputi prema Općini Sali.

Predsjednica se zahvalila prisutnim članovima na sudjelovanju.

Time je sjednica završena u 09:00 h.

Zapisničarka:

Tea Čačić, struč.spec.admin.publ.



Predsjednica Školskog odbora:

Ana Milić, dipl.uč.

