

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2025					
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		OŠ Petra Zoranića, Jasenice, OŠ "Braće Radić" Pridraga, OŠ „Petar Lorini“ Sali i OŠ Novigrad				
Adresa:		Petra Zoranića 2, Maslenica				
Mjesto:		Jasenice 23243				
Adresa na koju se dostavlja poziv:		<i>Osnovna škola Petra Zoranića, Petra Zoranića 2, Maslenica 23243 Jasenice „s naznakom „NE OTVARAJ“</i>				
2. Korisnici usluge su učenici:		8.(osmih)	razreda			
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a)	Škola u prirodi	dana	noćenja			
b)	Višednevna terenska nastava	dana	noćenja			
c)	Školska ekskurzija	3 dana	2 noćenja			
d)	Posjet	dana	noćenja			
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a)	Područje u Republici Hrvatskoj	Istra				
b)	Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	14.	travnja	16.	travnja	2025.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>				
a)	Predviđeni broj učenika	36	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
b)	Predviđeni broj učitelja	5 -plus jedan roditelj pratnja djetetu				
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		Zadar, Pridraga, Novigrad, Maslenica				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Motovun, HUM, Pula, Brijuni, Rovinj, Višnjan – Zvezdarnica, Jama Baredine, Poreč				
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b)	Vlak					
c)	Brod	X				
d)	Zrakoplov					
e)	Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a)	Hostel					
b)	Hotel, ako je moguće:	X 4 zvjezdice				
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	X (Poreč)				
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>				

<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>	
c) Pansion		
d) Prehrana na bazi polupansiona	2 polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	3 ručka u restoranu tijekom boravka	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>	
a) Ulaznice za	Izlet s brodom u NP Brijuni, razgledavanje Arene – Pula, Zvezdarnica – Višnjan, Motovun, Hum, jama Baredine	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Turističkog vodiča za razgled grada		
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	27.1.2025. godine do 14:00 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	31.1.2025.	u 08:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskuziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.