



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA
ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA PETAR LORINI
Sali III/20, 23281 Sali
KLASA: 007-04/26-02/1
URBROJ: 2198-1-32-26-2
Sali, 12. 1. 2026.



ZAPISNIK
9. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
OŠ „PETAR LORINI“ SALI održane 12. siječnja 2026. s
početkom u 08:00 sati

Predsjedatelj: Bernarda Razum, dipl.uč - predsjednica Školskog odbora

Prisutni članovi:

1. Bernarda Razum, dipl.uč
2. Katarina Morović, dipl.ing. sigurnosti i dipl.uč. - online
3. Vladimir Radulić, dipl.iur - online
4. Matea Morović, komercijalist - online

Ostali prisutni:

Nada Dominis, dipl.vjeroučitelj – ravnateljica

Tea Čačić, struč.spec.admin.publ. – tajnik školske ustanove, zapisničarka

Predsjednica Školskog odbora OŠ „Petar Lorini“ Sali, Bernarda Razum, dipl.uč. pozdravlja nazočne članove i potvrđuje da je ostvaren kvorum potreban za odlučivanje te predlaže sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika 8. sjednice održane 24. studenog 2025.
2. Dopune Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi „Peta Lorini“ Sali
3. Razno
4. Slobodna riječ.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

AD 1.

Predsjednica Školskog odbora Bernarda Razum, dipl.uč. pročitala je članovima Školskog odbora Zapisnik 8. sjednice održane 24. studenog 2025. godine, a koji su članovi prethodno dobili elektronskim putem. Na pročitani zapisnik nije bilo primjedbi stoga Predsjednica Školskog odbora predlaže njegovo usvajanje. Zapisnik 8. sjednice održane 24. studenog 2025. godine jednoglasno je usvojen.

Zaključak:

Zapisnik 8. sjednice Školskog odbora održane 24. studenog 2025. godine jednoglasno je usvojen.

AD 2.

Predsjednica Školskog odbora Bernarda Razum, dipl.uč. predala je riječ tajnici Tei Čačić, struč.spec.admin.publ. koja je izvijestila članove Školskog odbora o potrebi dopune postojećeg Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“, Sali. U Pravilnik se dodaje novo radno mjesto Kuhar-slastičar 2 za koje je škola ishodila suglasnost MZOM. Izmjena postojećeg Pravilnika se odnosi na numeriranje radnog mjesta Kuhar – slastičar 2, a koje je sad pozicionirano prije navođenja radnog mjesta Čistač-spremač.

Nakon čitanja izmjena i dopuna Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“, Sali, Predsjednica Školskog odbora Bernarda Razum, dipl.uč. predlaže njegovo usvajanje.

Školski odbor jednoglasno usvaja Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“ Sali. Pravilnik će biti oglašen na oglasnoj ploči Škole, a stupa na snagu idući dan od dana objave.

Zaključak:

Školski odbor jednoglasno usvaja Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u OŠ „Petar Lorini“ Sali.

Pravilnik se nakon stupanja na snagu objavljuje na web stranici Škole.

AD 3.

Predsjednica Školskog odbora Bernarda Razum, dipl.uč. obavijestila je članove o potrebi održavanja 10. sjednice uživo dana 15. 01. 2026., a na kojoj će se odlučivati o zasnivanju radnog odnosa na radnom mjestu; Stručni suradnik – knjižničar i Kuhar- slastičar 2.

Obzirom na provođenje dopunskih izbora za novog člana Školskog odbora iz reda učitelja i stručnih suradnika umjesto Antonije Goja kojoj je prestao radni odnos, iznimno je važno prije održavanja sjednice utvrditi postojanje kvoruma

Službeni poziv će biti objavljen naknadno.

Zaključak:

10. sjednica ŠO saziva se 15. siječnja 2026. s početkom u 10:30 sati.

AD 4.

Pod ovom točkom nije bilo prijavljenih.

Predsjednica Školskog odbora Bernarda Razum, dipl.uč. zahvalila je članovima na suradnji te ih pozdravila do idućeg susreta.

Sjednica je time zaključena u 08:35 sati.

Zaključak:

--

Zapisničarka:
Tea Čačić, struč.spec.admin.publ.

Predsjednica Školskog odbora:
Bernarda Razum, dipl.uč.